फा.सं. 13/39/2007-सामान्य विविध

भारत सरकार

वित्त मंत्रालय

निवेश और लोक परिसंपत्ति प्रबंधन विभाग

(प्रशासन अनुभाग)

ब्लॉक संख्या 11 एवं 14 सीजीओ कॉम्पलेक्स,
लोधी रोड, नई दिल्ली-110003
दिनांक 01 मार्च, 2019

निविदा सूचना

विषय : निवेश और लोक परिसंपत्ति प्रबंधन विभाग में अप्रयोज्य तथा पुराने कार्यालय उपकरणों तथा फर्नीचर की वस्तुओं आदि की बिक्री के लिए कोटेशन्स।

निवेश और लोक परिसंपत्ति प्रबंधन विभाग (दीपम) निम्नलिखित कार्यालय उपकरणों तथा फर्नीचर आदि की बिक्री हेतु प्रस्ताव करता है। "जहां है, जैसा है" के आधार पर `**अनुबंध ख**` में दी गई मदों के लिए इच्छुक पार्टियों से नए सिरे से कोटेशंस आमंत्रित की जाती हैं। निरीक्षण का विवरण, संपर्क अधिकारी, मदों की सूची, निविदा की स्वीकार्यता का ब्यौरा नीचे दिया गया है:-

1. मदों के निरीक्षण की तारीख और समयः सीजीओ कॉम्प्लेक्स, लोधी रोड, नई दिल्ली स्थित ब्लॉक सं. 11 एवं 14 में 05.03.2019 से 08.03.2019 तक (दोनों दिन शामिल) किसी भी कार्यदिवस को पूर्वाह्न 11:00 बजे से सायं 4:00 बजे के बीच।
2. संपर्क अधिकारीः श्री ए.श्रीनिवासुलु, अनुभाग अधिकारी, निवेश और लोक परिसंपत्ति प्रबंधन विभाग, ब्लॉक सं. 11 एवं 14, सीजीओ कॉम्प्लेक्स, लोधी रोड, नई दिल्ली।
3. निविदा दस्तावेज <u>http//eprocure.gov.in/eprocure/app</u> और/या विभाग की वेबसाइट (dipam.gov.in) से डाउनलोड किया जा सकता है।
4. निविदा दस्तावेज की लागतः शून्य।
5. निविदा के प्रस्तुतीकरण की तारीख और समयः 25.03.2019 को अपराह्न 12:00 बजे तक।
6. निविदा खोलने की तारीख और समयः 25.03.2019 को अपराह्न 3:00 बजे, कमरा सं. 212, निवेश और लोक परिसंपत्ति प्रबंधन विभाग, ब्लॉक सं. 11, सीजीओ कॉम्प्लेक्स, लोधी रोड, नई दिल्ली में।

श्रीनिवास

सामान्य निबंधन और शर्तें :

1. बोलीदाता जिन मदों के लिए बोली लगा रहे हैं, उन मदों का स्वयं की संतुष्टी के लिए पूर्व निर्धारित तारीख को निरीक्षण कर सकते हैं।
2. मदों की बिक्री उच्चतम बोलीदाता को की जाएगी।
3. सफल बोलीदाता की धरोहर राशि (ईएमडी) का बोलीदाता द्वारा प्रदत्त शेष राशि में समायोजन किया जाएगा। असफल बोलीदाताओं की धरोहर राशि बिक्री की तारीख से एक माह के अंदर बिना ब्याज के लौटा दी जाएगी।
4. सफल बोलीदाता को एक बार मदों की बिक्री कर दिए जाने के बाद उन्हें किसी भी सूरत में निवेश और लोक परिसंपत्ति प्रबंधन विभाग द्वारा वापिस नहीं लिया जाएगा।
5. सफल बोलीदाता को शेष समस्त राशि का भुगतान आहरण एवं संवितरण अधिकारी, निवेश और लोक परिसंपत्ति प्रबंधन विभाग के पक्ष में नई दिल्ली में देय डिमांड ड्राफ्ट/पे आर्डर या बैंकर्स चैक के रूप में बिक्री की पुष्टि हो जाने के बाद तीन दिनों के अंदर करना होगा अन्यथा पेशकश रद्द कर दी जाएगी और धरोहर राशि जब्त हो जाएगी।
6. सफल बोलीदाता को निवेश और लोक परिसंपत्ति प्रबंधन विभाग से सभी मदें शेष राशि के भुगतान के बाद पांच दिनों के अंदर कार्यावधि के दौरान अपने परिसर में ले जानी होंगी। ऐसा न करने पर निवेश और लोक परिसंपत्ति प्रबंधन विभाग के पास बोलीदाता की धरोहर राशि को जब्त करने का पूरा अधिकार होगा। इस सामग्री को राजपत्रित अवकाश या गैर-कार्य दिवसों में उठाने के लिए किसी भी परिस्थिति में अनुमति नहीं दी जाएगी।

उद्धृत निविदा के लिए विशेष निबंधन एवं शर्तें

1. कोटेशन पत्र एक सीलबंद लिफाफे में हो, जो अवर सचिव (प्रशासन) ब्लॉक स. 11 एवं 14, सीजीओ काम्प्लेक्स, लोधी रोड, नई दिल्ली - 110003 को संबोधित हो और जो उन तक अधिकतम 25.03.2019 को अपराह्न 1200 बजे तक पहुंच जाने चाहिएं और उन्हें उसी दिन अपराह्न 1500 बजे निविदाकर्ताओं के उन अधिकृत प्रतिनिधियों की मौजूदगी में खोला जाएगा, जो विषयगत निविदा के खोलने के समय उपस्थित रहने के इच्छुक हों।
2. कोटेशन अधोहस्ताक्षरी को नियत तारीख और समय पर या उससे पहले पहुंच जानी चाहिए अन्यथा यह अस्वीकार कर दी जाएगी। डाक विलंब आदि सहित किसी भी कारण से निर्धारित तारीख और समय के बाद प्राप्त निविदाओं पर विचार नहीं किया जाएगा।

श्रीनिवास

3. वित्तीय बोली सभी करों जैसे कि जीएसटी आदि, यदि कोई हो, सहित आंकड़ों और शब्दों दोनों में उद्धृत की जानी चाहिए। आंकड़ों में कोई ओवरराइटिंग या इरेजिंग पर बोलिदाता द्वारा प्रस्तावित दरों की स्वीकृति के लिए विचार नहीं किया जाएगा।

4. बोलिदाता के पास अपना पैन नं. और जीएसटी नं. होना चाहिए। बोलीदाता को वर्तमान में किसी भी सरकारी विभाग/सरकारी क्षेत्र के उपक्रम/निजी क्षेत्र /किसी अन्य सरकारी अभिकरण द्वारा काली सूची में नहीं डाला गया हो/ न ही प्रतिबंधित किया गया हो। इस संबंध में घोषणा को बोलीदाता द्वारा **अनुबंध क** के अनुसार बोली के साथ प्रस्तुत करना चाहिए ।

5. निवेश और लोक परिसंपत्ति प्रबंधन विभाग के पास किसी/सभी कोटेशनों को बिना कोई कारण जो भी हों बताए स्वीकार या अस्वीकार करने का अधिकार सुरक्षित है।

6. निविदा के प्रत्येक पृष्ठ पर बोलीदाता (ओं) द्वारा हस्ताक्षर किए जाने चाहिए।

7. अधूरी और हस्ताक्षरहीन कोटेशंस अस्वीकार कर दी जाएंगी।

8. प्रत्येक कोटेशन के साथ किसी राष्ट्रीयकृत बैंक से आहरण एवं संवितरण अधिकारी, निवेश और लोक परिसंपत्ति प्रबंधन विभाग, नई दिल्ली के पक्ष में आहरित नई दिल्ली में देय खाता प्रापी डिमांड ड्राफ्ट के रूप में 5,000 (मात्र पांच हजार रुपए) की धरोहर राशि भेजी जानी अनिवार्य है। इसके बदले चैक/मनीऑर्डर/नकद राशि स्वीकार नहीं की जाएगी।

9. धरोहर राशि के बिना प्राप्त बोलियों को सरसरी तौर पर अस्वीकार कर दिया जाएगा। तथापि, सूक्ष्म, लघु एवं मध्यम उद्योग विभाग द्वारा जारी एमएसई प्रोक्योरमेंट पॉलिसी में यथा-परिभाषित सूक्ष्म, लघु एवं मध्यम उद्योगों के बोलीदाताओं या केन्द्रीय खरीद संगठन के पास पंजीकृत बोलीदाताओं या संबंधित मंत्रालय/विभाग से संबंधित बोलीदाताओं को अपनी बोलियों के साथ धरोहर राशि प्रस्तुत करने से छूट है। उपरोक्त उल्लिखित शर्तों के संबंध में संबंधित दस्तावेजों को बोलीदाता द्वारा बोली के साथ उपलब्ध कराया जाएगा।

10. धरोहर राशि पर कोई ब्याज नहीं मिलेगा।

11. वित्तीय मूल्यांकन के लिए उच्चतम बोलीदाता को उद्धृत राशि तथा निविदा शर्तों की पूर्ति के आधार पर चुना जाएगा।

12. बिक्री हेतु मदों को उठाने के लिए इस विभाग द्वारा किसी भी प्रकार की सहायता प्रदान नहीं की जाएगी। सफल बोलीदाता को इस सामग्री को अपने यहां शिफ्ट करने के लिए मजदूर तथा वाहन आदि की व्यवस्था अपने खर्चे पर करनी होगी।

श्रीनिवास

(ए.ए.रिजवानी)

कृते **अवर सचिव, भारत सरकार**

दूरभाषः 24360163

श्रीनिवास

<u>अप्रचलित/अप्रयोज्य मदों की बिक्री हेतु निविदा प्रपत्र</u>

निविदाकर्ता का नाम और पता (बड़े अक्षरों में)

....

....

टेलीफोन नं. ....

जीएसटी नं. ....

पैन नं. ....

धरोहर राशि का ब्यौरा - बैंक ड्राफ्ट/पे ऑर्डर सं. .... (राशि रू में) ....

मैं/हम उद्धृत करता हूं/करते हैं :

मैंने/हमने अप्रचलित मदों का निरीक्षण कर लिया है और उन्हें "जहां है, जैसा है" के आधार पर खरीदने का/के इच्छुक हूँ/हैं।

मदों के लिए मेरी/हमारी पेशकश नीचे दी गई है :

हमारी पेशकश .... रुपए/- है। शब्दों में (...रूपए मात्र)

मैंने/हमने निविदा दस्तावेज में दिए गए निबंधनों और शर्तों को पढ़ लिया है और उनसे सहमत हूँ/हैं। मैं/हम समझता हूँ/समझते हैं कि निविदा के निबंधनों और शर्तों के गैर-अनुपालन की दशा में मेरी/हमारी धरोहर राशि भारत सरकार, निवेश और लोक परिसंपत्ति प्रबंधन विभाग, नई दिल्ली द्वारा जब्त कर ली जाएगी।

(बोलीदाता के हस्ताक्षर)

तारीख :

सेवा में,

अवर सचिव (प्रशासन),
निवेश और लोक परिसंपत्ति प्रबंधन विभाग,
ब्लॉक सं. 14 एवं 11, सीजीओ कांप्लेक्स,
लोधी रोड, नई दिल्ली -110003

श्रीनिवास

अनुबंध - क

वचनबद्धता

1. मैं/हम एतदद्वारा यह पुष्टि और घोषणा करता हूँ/करते हैं कि मुझे/हमें अर्थात मैसर्स .... को वर्तमान में किसी भी सरकारी विभाग/सरकारी क्षेत्र के उपक्रम/निजी क्षेत्र/किसी अन्य सरकारी एजेंसी द्वारा काली सूची में नहीं डाला गया है/न ही प्रतिबंधित किया गया है।

अधिकृत हस्ताक्षरकर्ता के हस्ताक्षर

दिनांक :-
स्थान :-

(बोलीदाता की आधिकारिक मुहर)

अनुबंध ख

S.N.	Particulars of stores	Qt.
1.	HITACHI SPLIT AC	4
2.	LG SPLIT ACT	3
3.	VIDEOCON SPLIT AC	9
4.	CARRIER SPILIT AC	1
5.	COMMANDER SPLIT AC	1
6.	SAMSUNG SPLIT ACT	8
7.	AMTREX SPLIT AC	2
8.	LG WINDOW AC	2
9.	SAMSUNG POWER UNIT AC'S	1
10.	STABILIZER BLUE BIRD	1
11.	STABILIZER BLUE GUARD	2
12.	STABILIZER ELETROM	1
13.	V-GUARD	1
14.	STABILIZER AERO (MATIE)	20
15.	STABILIZER	1
16.	HP MONITOR	16
17.	DELL MONITOR	3
18.	AOC LED MONITOR	1
19.	APPLE MEC BOOK MONITOR	1
20.	HP COMPQ CPU	16
21.	HP CPU	2
22.	DELL CPU	2
23.	LG CPU	1
24.	HCL CPU	2
25.	KEYBOARD	20
26.	PULSETECH UPS	6
27.	LUMINOUS UPS	2
28.	HP TRUE POWER UPS	1
29.	NEXUS UPS	2
30.	DELTRON UPS	1
31.	PARADYNE UPS	5
32.	TRUE POWER UPS	1
33.	INVERTER UNILINE	5
34.	SAMSUNG MICROWAVE	1
35.	HOT CASE OVEN	2
36.	HP LEASER FAX MACHINE	1

प्रीतिवारा

37.	CANON FAX MACHINE	1
38.	HP AC POWER ADEPTER	1
39.	HP PRINTER	2
40.	PAPER SHADER	6
41.	HP SERVOR	1
42.	SAMSUNG POWER UNIT AC	1
43.	POWER PACT (SMPS)	1
44.	SPEAKERS	2 SET
45.	ROLLING BLINDS	1
46.	WALL CLOCK	5
47.	TEA MAKERS CATTLE	12
48.	CABLE WIRES	
49.	USHA (LEXUS) ROOM HEATER (OIL)	2
50.	TUBE LIGHT DOUBLE (4 FEET)	1 SET
51.	WALL FAN BAJAJ	5
52.	WALL FAN USHA	4
53.	WALL FAN LAZER	1
54.	KHAITAN WALL FAN	2
55.	CROMPTON WALL FAN	1
56.	ROOM BELL	5
57.	AUTOMATIC HANDRYER	1
58.	EXHAUT FAN	1
59.	TEA MAKER	1
60.	PLANT POT	1
61.	WINDOW BLINDS	8
62.	EXIT BOARD GIO-LINE	1
63.	TABLE LAMP	1
64.	WALL MIRRORS	5
65.	NAME PLATE OF BRASS	2
66.	NAME PLATE OF STEEL	8
67.	SIDE STOOL	3
68.	FOOT REST	1
69.	TV STAND	2
70.	BEETEL TELEPHONE	50
71.	TELEPHONE SEIMANCE	29
72.	TELEPHONE MTNL	5
73.	TELEPHONE EUROSET	5
74.	TABLE GLASS 12MM	4
75.	TABLE GLASS BIG SIZE	1

प्रतिवाद

76.	CHAIR	1
77.	BOARD OF SECURITY DIPAM	1
78.	SUMMARY BOARD OF DIPAM	1
79.	LED PENEL LIGHTS ALIEN ENERGY2/2	5
80.	EMERGENCY LIGHT HANDY	5
81.	EMERGENCY TUBE LIGHT	1
82.	CENTER TABLE	1
83.	DINNING TABLE	1
84.	FILE STORAGE UNITE	1
85.	OFFICE TABLE	1
86.	WALL PICTURE	1
87.	FOLDING CHAIRS	5
88.	NAME PLATE (ALOK TANDON)	1
89.	TABLE TOP	3
90.	CEILING FAN	1
91.	SOFA PILLOW	4
92.	ROOM HEATER	3
93.	HELLOGEL ROOM HEATER	5
94.	LEXUS HOT BLOWER	2
95.	USHA(BLOWER)	1
96.	HP SCANNER	1
97.	REVOLVING HIGH BACK CHAIR	4
98.	TWO SEAT SOFA	1
99.	VISITORS CHAIRS	2
100.	COMPUTER CHAIRS	5
101.	OFFICE TABLE SIZE 4/6	1
102.	CAR'S Steel Guard front	2
103.	CAR'S Steel Guard Back	1
104.	UMAX COMPUTER MOUSE	1
105.	STARLING BIOMETRIC MACHINE	1
106.	Wooden Table 4'6	8
107.	Wooden Table 4'5	2
108.	Home Theatre Speaker	1
109.	Ac Stands	2
110.	Work Station	16

अतिवारी